

Referat: Bestyrelsesmøde

Virksomhed:	FORÆLDRE OG FØDSEL
CVR. Nr.:	69833012
Lokation:	Dansk Socialrådgiverforening, Toldbodgade 19B, 1253 København K
Dato (CET):	16-11-2024
Tidspunkt (CET):	11.00 - 17.00
Deltog:	Bestyrelsesmedlemmer: Julie Gjørtz, Karen Bøhrnsen, Mie Ryborg-Larsen, Olga Artemeva, Phenia Joy Danielsen, Signe Nordsted, Sofie Maria Markvard Wiens
Deltog ikke:	Bestyrelsesmedlemmer: Christina Stonall, Ann-Emilie Augustinus
Referent:	Sofie Maria Markvard Wiens (sofie@fogf.dk)
Publiseret af:	Mie Ryborg-Larsen (formanden@fogf.dk)
Publiseret:	20-11-2024 13:34

Godkendelse af dagsorden

Referat:

Godkendt

Valg af ordstyrer og referent

Referat:

Signe er ordstyrer

Sofie er referent

Sager til behandling

Forældre og Fødsels fremtid

I forbindelse med at Mie har meddelt, at hun stopper i Forældre og Fødsel til generalforsamlingen 2025, skal bestyrelsen drøfte fremtiden for foreningen, både med hensyn til de praktiske/administrative opgaver Mie pt. varetager for foreningen og den politiske rolle.

Som vedtægterne er vælges bestyrelsen på generalforsamlingen, og konstituerer sig på førstkommande bestyrelsesmøde efter generalforsamlingen.

Vi foreslår, at bestyrelsen drøfter mulige roller, konstitueringer og ønsker til fremtiden med det forbehold at intet kan besluttes på forhånd, men afhænger af de demokratiske processer.

Bilag:

- Overblik over opgaver og arbejdsgrupper, april 2024 (ikke opdateret)

Referat:

Bestyrelsen drøftede mulige konstellationer og arbejdsfordeling i fremtiden.

Ammerådgiveruddannelsen

Trods forskellige tiltag, er der fortsat problemer med at få aspiranterne igennem uddannelsen og ud at virke som ammerådgivere. Uddannelsesleder Signe beder bestyrelsen om hjælp til at finde en ny struktur på uddannelsen, der ikke går på kompromis med indhold og kvalitet.

Bilag:

- [Beskrivelse af den nuværende struktur](#)
- Forslag til omstrukturering af ammerådgiveruddannelsen (eftersendes)

Referat:

Den nye struktur på ammerådgiveruddannelsen blev godkendt og iværksættes efter generalforsamlingen 2025.

Signe, Phenia (og Karen) danner arbejdsgruppe for ændring af ammerådgiveruddannelsen.

Phenia vil gerne indgå i arbejdet med ledelse og koordinering af ammerådgiveruddannelsen sammen med Signe mhp. måske at overtage rollen som uddannelsesleder i fremtiden.

Fondsansøgning

Som aftalt på sidste bestyrelsesmøde har Julie udarbejdet nyt udkast til ansøgning til Liljeborgfonden med understøttelse fra Mie og Signe.

Bestyrelsen skal drøfte om formålet og indholdet af ansøgning har det rette fokus og om det kan sendes afsted til fonden.

Bilag:

- [Udkast til ansøgning til Liljeborgfonden med kommentarer](#)

Referat:

Ansøgningen til Liljeborgfonden er afsendt, og Julie er blevet kontaktet af fonden, som ønsker et møde for at tale nærmere om mulighederne for et partnerskab.

Julie og Mie deltager i mødet med fonden, forventeligt i januar.

Podcast

Status og plan for optagelser til podcasten.

Julie har udarbejdet et "canvas" i Slack for podcasten som kan danne grundlag for drøftelsen.

Bilag:

- [Podcast-canvas](#)

Referat:

Signe og Julie har lavet et godt fodarbejde, og vil prøve at finde en måde at lave en realistisk plan for at få optaget de første afsnit.

Phenia vil gerne være tilkaldevikar på podcast-arbejdsgruppen.

Generalforsamling 2025

Der skal afholdes generalforsamling til foråret. Bestyrelsen skal drøfte den indledende planlægning herunder dato, tid, sted og eventuelt tema. Der kan med fordel nedsættes en arbejds/planlægningsgruppe, som kan arbejde videre med ideerne og den konkrete planlægning frem til næste bestyrelsesmøde den 12. januar 2025.

Bilag:

- Mødeplan 2024-2026
- [Vedtægter](#)

Referat:

Generalforsamling 2025 bliver lørdag den 8. marts (meget passende på kvindernes internationale kampdag).

Indhold:

- Muligt emne: Obstetrisk vold
- God tid til diskussion i plenum om dagens emne
- Ammerådgiverceremoni
- Afsked med Mie (Hyldest!)
- Formel dagsorden, herunder valg til bestyrelsen (Mie, Signe og Sofie er på valg)

Arbejdsopgaver og ansvarsfordeling:

- Phenia og Mie finder en oplægsholder til temaindhold
- Mie booker lokale i Borgernes Hus i Odense
- Julie laver SoMe og grafik
- Sofie (og Olja hjælper) er praktisk gris (bestiller mad og laver kaffe)
- Signe bager kage
- Signe og Mie laver den formelle dagsorden, inkl. forslag til budget 2025

Ansøgning om økonomiske tilskud for 2025-2026

Der skal ansøges om tilskud fra Sundhedsministeriets puljer i 2025.

Fristen for ansøgning om tilskud fra aktivitetspuljen ligger typisk 1. februar og fristen for ansøgning om tilskud fra driftspuljen ligger typisk 1. juli. De præcise frister for 2025 er pt. ikke oplyst på Sundhedsministeriets hjemmeside.

Bestyrelsen skal drøfte hvilke aktiviteter, der skal søges om midler til for perioden 1. juli 2025-30. juni 2026 mhp. udarbejdelse af ansøgning inden 1. februar 2025.

Der skal ligeledes ansøges om indsamlingstilladelse hos Civilstyrelsen, da den nuværende udløber 31. december 2024.

Bestyrelsen skal sikre, at ansøgning om økonomiske tilskud indsendes rettidigt.

Bilag:

- [Beskrivelse af Aktivetspuljen](#)
- [Beskrivelse af Driftspuljen til landsdækkende sygdomsbekæmpende organisationer](#)
- Indsamlingstilladelse 2024

Referat:

Indsamlingsnævnet: Mie udfylder ansøgning til indsamlingsnævnet, kræver underskrift fra både formand og kasserer (de tegningsberettigede i foreningen).

Aktivetspuljemidler: Der skal afsættes tid til bestyrelsesmødet den 12. januar, hvor ansøgningen til aktivetspuljemidler udarbejdes. Dels ved at kopiere fra tidligere aktivetspuljemidler (fx. Amningens ABC, Kend dine rettigheder, årsmøde/generalforsamling), og dels ved at alle har forberedt sig med gode idéer man vil føre ud i livet juli 25-juli 26.

En idé til en aktivitet er udvikling af et online ammeforberedelseskursus (video).

Alle tidligere ansøgninger og bevillinger vedr. Aktivetspuljen kan ses i Betterboard -> Mapper -> Nøgletal/Økonomi -> Aktivetspulje

Driftspuljemidlerne:

Skal ansøges ved at udfylde skema online med fakta om foreningen. Omkring juni 2025. Deadline muligvis 1. juli. Mie har noteret datoen i sin kalender, der skal skrives reminder herom til fremtidige bestyrelsesmøder.

Obstetrisk vold og mangelfuld journalføring

Mie har gennem længere tid været i kontakt med en fødende, som blandt meget andet, har været udsat for obstetrisk vold i forbindelse med hendes fødsel.

Hun har klaget/været i kontakt med mange forskellige instanser undervejs og er løbet panden mod en mur, da volden ikke er dokumenteret i journalen.

Det vurderes at være en generel problemstilling i klagesager, at fødende ikke får medhold eller bliver anerkendt grundet manglende journaloplysninger.

Bestyrelsen skal drøfte hvorledes den konkrete sag kan løftes op som en generel problemstilling vedr. retssikkerhed i klagesager/sager om obstetrisk vold. Den fødende er klar til at stå frem med sin historie om nødvendigt.

Bilag:

- Klage over behandlingssted
- Klage over sundhedsperson
- Tidslinje over kontakt, status og resultat fra forskellige instanser

Referat:

Bestyrelsen bakker op om at gå videre med at udbrede kendskabet til obstetrisk vold, fx. ved at kontakte journalister som ville kunne være undersøgende på emnet og bringe den konkrete historie ud i offentligheden.

Bestyrelsen er opmærksom på følsomheden i emnet, både blandt fagprofessionelle og fødende, og er enige om at det ikke handler om at hænge nogen ud i en gabestok eller skabe mistillid og polarisering. Tværtimod mener vi, at tiden er moden til at gå videre med den debat, der blev startet med den tidligere forkvindes kronik om [overgreb i svangreomsorgen](#) og nuværendes forkvindes [oplæg](#) på temadag om kulturen i svangreomsorgen for fødselslæger og jordemødre. Der vurderes behov for anerkendelse af, at der forekommer obstetrisk vold i svangreomsorgen i Danmark og at der er behov for tiltag, der mindsker forekomsten, så fødende kvinder beskyttes mod vold, hvor utilsigtet den end er, og de følger der kommer heraf.

Sager til orientering

Bogomtaler

Vi har løbende tilsendt og tilbud om at få tilsendt bøger til omtale i fx. nyhedsbrev. Det har ikke været muligt at prioritere besvarelse af sådanne mails, men nu er der blevet fuldt lidt op og har således to bøger ude hos medlemmer til læsning med aftale om at de laver en skriftlig omtale til brug på SoMe/nyhedsbrev:

- [Løven og Klagen af Lea Marie Løppenthin](#) (læses af Isa, mor til snart to og litteraturinteresseret)
- [Født for tidligt: En håndbog til forældre til for tidligt fødte spædbørn af Jonna Jepsen](#) (læses af forældreparret Daily og Lisa som er forældre til tre, heraf to for tidligt fødte)

Referat:

Bestyrelsen synes godt om at der kommer boganmeldelser på de sociale medier.

Nyt fra arbejdsgrupper

Kend dine rettigheder

Arbejdsgruppen orienterer om status på arbejdet med indhold til Kend dine rettigheder, hvor der pt. er udarbejdet 18 artikler som er (næsten) klar til redigering.

Bestyrelsen skal drøfte plan for lancering af **Kend dine rettigheder**.

Bilag:

- Råmateriale til Kend dine rettigheder findes i mappen i fællesdrevet [her](#).

Referat:

Arbejdsgruppen har de første færdigredigerede artikler klar til næste bestyrelsesmøde den 12. januar.

Artiklerne lanceres samlet på et tidspunkt mellem 12. januar og generalforsamlingen den 8. marts.

Arbejdsgruppen planlægger et møde om lanceringen med Julie.

Bestyrelsen uddelte klapsalver til arbejdsgruppen for at være lykkes med at få produceret så mange artikler til Kend dine rettigheder.

Kommunikationsarbejdsgruppen

Bestyrelsen skal drøfte kommunikation bredt set, herunder indhold til næste nyhedsbrev, hvor emner kunne være:

- Genforhandling af fødselsaftale
- Lancering af/teaser for Kend dine rettigheder
- Oplæg om fravalg ifm. fødsel (Sofie)
- GF25
- Noget om ammerådgivningen og evt. åben op for optag på uddannelsen?
- Opsamling på Forældre og Fødsel i medierne "siden sidst"
- Eventuelt bogomtaler

Referat:

Næste nyhedsbrev:

- Sæt kryds i kalenderen! Generalforsamling!
- Genforhandling af fødselsaftale
- Teaser for Kend dine rettigheder
- Medieomtale siden sidst
- Muligvis bogomtaler

Efterfølgende nyhedsbrev:

- Nyt om ammerådgiveruddannelsen og åbent for optag
- Oplæg om fravalg ifm. fødsel (Sofie)
- Eventuelt bogomtale

Mie og Olja aftaler deadlines for udarbejdelse af nyhedsbrev og udsendelse.

Den politiske arbejdsgruppe

I slutningen af november skal aftalepartierne (S, R, Ø, SF, Å og KD(?)) forhandle med sundhedsminister Sophie Løhde (V) hvordan de sidste midler i fødselsaftalen "En god start på livet" skal bruges. Der er tale om 62,2 mio. kr. Forhandlingen kommer på baggrund af denne formulering i aftalen (side 3):

"I 2024 foretages en evaluering af retten til to døgnbørselsophold eller hjemmebesøg til førstegangsfødende, hvor kapaciteten på fødegangene samt implementeringen af retten, herunder lovgivningsmæssige konsekvenser, også belyses. Der afsættes 1 mio. kr. i 2024 til evalueringen.

Det er aftalepartierne klare holdning, at retten til to døgnbørselsophold eller hjemmebesøg ved udskrivning inden for 24 timer for førstegangsfødende skal udvides til at gælde alle fødende. Aftalepartierne vil i 2024 mødes og drøfte en yderligere styrkelse af fødselsområdet med afsæt i evalueringen og normeringsanalysen på fødselsområdet, som aftalepartierne blev enige om i finanslovaftalen for 2022. Med udgangspunkt i evalueringen, og i takt med at kapaciteten muliggør det, vil aftalepartierne drøfte en udvidelse af retten til to døgnbørselsophold for alle fødende.

Der afsættes 62,2 mio. kr. årligt fra 2025 og frem til retten til flergangsfødende og/eller mere personale."

Mie har aftalt formøder med indtil videre to sundhedsordførere fra hhv. Enhedslisten og Alternativet, og har rettet henvendelse til alle sundhedsordførerne med forespørgsel om møde.

Bestyrelsen skal drøfte hvad der skal lægges vægt på fra Forældre og Fødsel ift. prioritering af de sidste midler i finanslovaftalen.

Bilag:

- [Fødselsaftalen "En god start på livet"](#)
- [Evaluering af ret til to døgnbørselsophold](#) (forventer kun I læser pixiudgaven på 10 sider)
- Mail til sundhedsordførere 04.02.2022 (ifm. finanslovsforhandlingerne om fødselsaftalen)
- Diverse beregninger af tiltag på fødeområdet

Referat:

Bestyrelsen vedtager at den politiske arbejdsgruppe går videre med forældre- og fødselsforberedelse som den vigtigste indsats, når de sidste midler skal udmøntes.

Nyt fra netværk og fora FogF er repræsenteret i

RKKP?

Der har været forskellige aktiviteter i regi af RKKP - Dansk Kvalitetsdatabase for Fødsler (DKF), hvor Sofie og Julie er brugerrepræsentanter for Forældre og Fødsel.

- Sofie og Julie orienterer om arbejdet i RKKP-DKF

Referat:

Julie orienterede, se [canvas](#) i Slack

Økonomi

Status på kasserer- og ekstern bogholders opgaver

Bestyrelsen orienteres om status på opgaver ifm. økonomisk drift af foreningen, herunder handlemuligheder ift. støttemedlemmer, der overgår til sympatimedlemskab pga. udløbne kortoplysninger.

- Forslag til mail til sympatimedlemmer

Referat:

Nuværende kasserer og bestyrelsesmedlem Ann-Emilie har den 15. november meddelt Mie, at hun ikke er i stand til at varetage bestyrelsesarbejdet, hvorfor foreningen reelt står uden fungerende kasserer.

Der aftales et ekstraordinært bestyrelsesmøde den 5. december kl. 20.30-21.30 mhp. rekonstituering, hvor der skal udnævnes en kasserer og Olja som 1. suppleant indsuppleres i bestyrelsen. Den sidste del af mødet er reserveret til at drøfte afsked med Mie ifm. at hun træder ud af bestyrelsen ved næste GF.

Julie omskriver udkast til mail til sympatimedlemmer og sender til Mie som sender det ud.

Revisorskift

Som aftalt på sidste bestyrelsesmøde skal der findes en ny revisor til at revidere Forældre og Fødsels årsregnskab. Da vi ikke modtager driftstilskud for 2024 er det ikke et krav at have en statsautoriseret revisor, men da vi modtager aktivitetspuljemidler er fortsat et krav at regnskabet skal være påtegnet af en revisor (ikke-faguddannet, registreret eller statsautoriseret).

Der er ligeledes modtaget en henvendelse fra vores nuværende revisionselskab Deloitte, som oplyser at det ikke er rentabelt for dem, at varetage revisionsopgaven for Forældre og Fødsel, hvorfor de opfordrer os til enten at finde anden revisor eller give dem flere opgaver - som kan fakturere os for.

Bilag:

- Mailkorrespondance med Deloitte

Referat:

Signe finder ud af om hendes mors revisor kunne være en mulighed.

Statusregnskab 2024

Bestyrelsen orienteres om hidtidigt forbrug i 2024 mhp. budgetopfølgning

Bilag:

- Budget for 2024, revideret på bestyrelsesmødet den 8. september 2024
- Statusregnskab for 2024 (eftersendes)

Referat:

Der er ikke pt. et ajourført regnskab. Mie vil få lavet regnskabet for 2024 på den ene eller anden måde og sætte den nye kasserer ind i opgaver og systemer.

Eventuelt

Referat:

Intet til eventuelt.

Planlægning af næste møde

Næste møde er planlagt til den 12. januar kl. 9-12 virtuelt.

Referat:

Arbejdsgrupperne planlægger konkrete møder på kryds og tværs jf. beslutningerne på dagens møde.

Mie indkalder til det ekstraordinære bestyrelsesmøde den 5. december.
